

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор РГБУ ДПО «КЧРИПКРО»
А.В. Гурин
«_____» _____ 2018 г.



Решение Ученого совета
РГБУ ДПО «КЧРИПКРО»
от «7» февраля 2018 г.
Протокол № 31

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану

Настоящее положение об обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным профессиональным программам разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», с локальными нормативными актами института.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы организации и порядок оформления обучения по индивидуальному учебному плану по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (профессиональной переподготовки) в РГБУ ДПО «КЧРИПКРО».

1.2. Индивидуальный план обучения по дополнительным профессиональным программам представляет собой форму организации обучения слушателя, при которой дисциплины (модули) учебного плана осваиваются обучающимся самостоятельно под руководством преподавателей.

1.3. Целью обучения по индивидуальному учебному плану является, в первую очередь, предоставление слушателям курсов возможности совмещения учебы и работы по специальности.

1.4. Обучение слушателей по индивидуальному учебному плану осуществляется в рамках соответствующего учебного плана программы и графика учебного процесса в РГБУ ДПО «КЧРИПКРО».

2. Организация предоставления слушателям индивидуального учебного плана обучения

2.1. Индивидуальный учебный план обучения на курсах повышения квалификации могут оформить при наличии основания для рассмотрения вопроса о предоставлении слушателю индивидуального учебного плана обучения. Основанием является наличие собственноручно написанного заявления с обоснованием причины организации работы по индивидуальному учебному плану. Срок подачи заявления не позднее 5 дней после начала курсов.

3. Порядок оформления слушателем индивидуального учебного плана обучения

3.1. **Заявление слушателя**, проходящего курсы повышения квалификации, **на имя ректора института**, согласованное с зав. кафедрой, визируется проректором по учебно-методической работе института, регистрируется методистом курсов, с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. Тематика, форма занятий и текущего контроля обучающегося, количество часов по модулям(темам) по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации оформляются в **ведомость учета текущего выполнения разделов индивидуального учебного плана** (форма), которая составляется куратором курса.

3.3. Тематика и график индивидуальных консультаций, собеседований, текущего контроля обучающегося по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки составляются заведующим курса.

3.4. Слушатель курсов повышения квалификации обязан отчитаться по индивидуальному учебному плану обучения перед преподавателями. Результаты вносятся в ведомость учета текущего выполнения разделов индивидуального учебного плана, подписываются преподавателями, подтверждающими выполнение плана.

3.5. В случае невыполнения графика отчетности по неуважительным причинам слушатель снимается с индивидуального учебного плана обучения.

3.6. Повышение квалификации по индивидуальному учебному плану предполагает глубокую самообразовательную работу слушателя в области философии образования, психологии, современных педагогических технологий, актуальных проблем воспитания, теории и методики преподавания предмета, инновационного педагогического опыта и т.д.

4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации (профессиональной переподготовке)

4.1. После освоения программы, слушатель проходит итоговую аттестацию в соответствии с положением об итоговой аттестации обучающихся.

4.2. После окончания обучения и итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.

Приложение 1

**Образец документа, используемого для организации обучения по
индивидуальному учебному плану**

<i>Ведомость учета текущего выполнения разделов индивидуального учебного плана</i>					
Дата	Тематика	Форма занятия	Коли- чество часов	Ф.И.О. преподавателя	Подпись

Проректор по УМР

Зав. кафедрой

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГБУ ДПО «КЧРИПКРО» _____

А.В. Турин
«__» _____ 201__ г.

Согласовано:

Проректор по УМР

_____ Т.А. Чанкаева

Зав. учебным отделом

_____ Ф.А-А. Байбанова

Зав. кафедрой _____

Индивидуальный учебный план по программе профессиональной переподготовки

« _____ ».

Ф.И.О. слушателя: _____

Место работы: _____

Занимаемая должность: _____

Образование: _____

Количество часов- _____

Форма освоения программы: самостоятельная

« _____ »
По индивидуальному учебному плану

24

