

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

«30» 09 _____ 2026 г.

№ 445

г. Черкесск

О создании Экспертного совета по реализации Концепции исторического просвещения в образовательных организациях Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 31 августа 2026 г. № 677 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Концепции исторического просвещения в образовательных организациях Карачаево-Черкесской Республики на 2026-2030 годы», а также в целях реализации Концепции исторического просвещения в образовательных организациях, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации, обеспечения координации и научно-методического сопровождения мероприятий по историческому просвещению в Карачаево-Черкесской Республике, совершенствования содержания и форм исторического образования и просветительской деятельности, повышения качества методического обеспечения образовательного процесса, развития взаимодействия с научными, образовательными, культурными и общественными организациями

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать Экспертный совет по реализации Концепции исторического просвещения в образовательных организациях Карачаево-Черкесской Республики (далее – Совет), и утвердить его состав согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о Совете согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Карачаево-Черкесской Республики Ф.Б. Бекижеву.

И.о. Министра



Ш.Х.-М. Шаманов

Исп.: Урусова М.И.
Тел.: 8(8782) 29-69-58

**Состав экспертного совета по реализации Концепции
исторического просвещения в образовательных организациях
Карачаево-Черкесской Республики**

- | | |
|---------------------------------|--|
| БЕКИЖЕВА
Фатима Бекмурзовна | — заместитель Министра образования и науки
Карачаево-Черкесской Республики,
председатель |
| КРАВЧЕНКО
Инна Владимировна | — проректор Республиканского государственного
бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального
образования «Карачаево-Черкесский
республиканский институт повышения
квалификации работников образования»,
заместитель председателя |
| УРУСОВА
Марианна Ибрагимовна | — Начальник отдела государственной политики,
управления в сфере общего образования и
профессионального развития педагогических
кадров Министерства образования и науки
Карачаево-Черкесской Республики, секретарь |

Члены экспертного совета

- | | |
|--------------------------------------|--|
| АГИРБОВ
Зураб Замирович | — Министр культуры Карачаево-Черкесской
Республики, председатель Регионального
отделения общероссийской общественно-
государственной организации «Российское
военно-историческое общество» в Карачаево-
Черкесской Республике (по согласованию) |
| АБАЗАЛИЕВ
Марат Мухтарович | — руководитель филиала Государственного фонда
поддержки участников специальной военной
операции «Защитник Отечества» по Карачаево-
Черкесской Республике (по согласованию) |
| БАЙРАМКУЛОВА
Светлана Магомедовна | — председатель родительской ассоциации в
Карачаево-Черкесской Республике (по
согласованию) |

БИРЮКОВА Анна Александровна	– учитель истории и обществознания Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 5» г. Черкесска (по согласованию)
БОЛАТОВ Артур Халисович	– директор Карачаево-Черкесского филиала Российского общества «Знание» (по согласованию)
БОРЛАКОВА Людмила Рашидовна	– Региональный координатор проекта «Навигаторы Детства» (по согласованию)
ГУРИН Александр Васильевич	– ректор Республиканского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Карачаево-Черкесский республиканский институт повышения квалификации работников образования»
ГУРИН Александр Георгиевич	– штатный священник собора святителя Николая Чудотворца г. Черкесска (по согласованию)
ДЖАНКЕЗОВА Земфира Хамидовна	– директор Карачаево-Черкесского республиканского бюджетного образовательного учреждения «Центр дополнительного образования детей»
ДЗУГАЕВ Альберт Валерьевич	– председатель постоянно действующей депутатской комиссии городской Думы по связям с общественными объединениями, религиозными организациями и СМИ (по согласованию)
КОДЖАКОВА Джульетта Аликовна	– директор Карачаево-Черкесского республиканского государственного бюджетного учреждения «Центр одаренных детей «Спутник»
КОЧКАРОВА Алина Адисеевна	– координатор Регионального отделения Российского движения школьников (по согласованию)

КУБАХОВ Вадим Викторович	– и.о. начальника Управления образования мэрии муниципального образования г. Черкесска (по согласованию)
ЛЯШОВА Елена Владимировна	– председатель Общественной палаты Карачаево-Черкесской Республики (по согласованию)
МАМЧУЕВ Исса-Али Муссаевич	Председатель Союза ветеранов Афганистана Карачаево-Черкесской Республики (по согласованию)
НАЙМАНОВ Расул Кельдимуратович	- заместитель Министра по делам молодежи Карачаево-Черкесской Республики (по согласованию)
РЫЖОВ Николай Викторович	– директор Республиканского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова»
СЕМЕНОВ Динислам Юсуфович	– Имам-хатыб Соборной мечети г. Черкесска (по согласованию)
ТЛИСОВА Юлия Анатольевна	– педагог дополнительного образования центра военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» г. Черкесска (по согласованию)
ТОХЧУКОВ Шамиль Юсуфович	– председатель Карачаево-Черкесского регионального отделения всероссийской общественной организации «Русское географическое общество» (по согласованию)
УЗДЕНОВ Умар Ахматович	– и.о. ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» (по согласованию)
ХАПЧАЕВ Салых Юсуфович	– директор Республиканского государственного казенного учреждения «Государственная национальная библиотека Карачаево-Черкесской Республики им. Х.Б. Байрамуковой» (по согласованию)

ХАСАНОВ
Ханафий Борисович

- директор Республиканского государственного бюджетного учреждения «Государственный Карачаево-Черкесский историко-культурный и природный музей-заповедник им. М.О. Байчоровой» (по согласованию)

ХУБИЕВА
Алтын Абдурзаковна

- директор Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Карачаево-Черкесской Республики

ШАКОВ
Ахмед Мусалиевич

- директор Республиканского государственного бюджетного учреждения «Карачаево-Черкесский ордена «Знак почета» институт гуманитарных исследований при Правительстве Карачаево-Черкесской Республики»

ПОЛОЖЕНИЕ
об Экспертном совете по реализации Концепции исторического
просвещения в образовательных организациях
Карачаево-Черкесской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, полномочия, порядок формирования и организации деятельности Экспертного совета по реализации Концепции исторического просвещения в образовательных организациях Карачаево-Черкесской Республики (далее соответственно - Экспертный совет, Концепция).

1.2. Экспертный совет является коллегиальным консультативно-экспертным органом, созданным в целях научно-методического и экспертного сопровождения реализации Концепции и регионального Плана мероприятий по реализации Концепции исторического просвещения в образовательных организациях Карачаево-Черкесской Республики на 2026-2030 годы (далее – региональный план).

1.3. Экспертный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Карачаево-Черкесской Республики, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики, региональным планом и настоящим Положением.

1.5. Экспертный совет взаимодействует с Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее – Министерство), Карачаево-Черкесским республиканским институтом повышения квалификации работников образования (далее – КЧРИПКРО), органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, научными и образовательными организациями, учреждениями культуры, музеями, библиотеками, архивами и иными организациями.

1.6. Организационно-методическое сопровождение деятельности Экспертного совета осуществляет КЧРИПКРО.

2. Цель и основные задачи Экспертного совета

2.1. Основной целью деятельности Экспертного совета является обеспечение научной обоснованности, содержательного качества и методической целостности мероприятий по реализации Концепции в образовательных организациях Карачаево-Черкесской Республики.

2.2. Основными задачами Экспертного совета являются:

2.2.1. Экспертное сопровождение реализации регионального плана.

2.2.2. Рассмотрение и подготовка предложений по совершенствованию содержания мероприятий по историческому просвещению.

2.2.3. Экспертная оценка методических, информационных, образовательных и просветительских материалов, используемых при реализации Концепции, в том числе материалов по истории Карачаево-Черкесской Республики.

2.2.4. Содействие обеспечению научной достоверности и методической корректности материалов по истории России и истории Карачаево-Черкесской Республики.

2.2.5. Содействие развитию исторического краеведения в образовательных организациях республики.

2.2.6. Содействие развитию проектной, исследовательской и поисковой деятельности обучающихся по исторической и краеведческой тематике.

2.2.7. Выявление, экспертная оценка и распространение лучших педагогических, методических и управленческих практик в сфере исторического просвещения.

2.2.8. Подготовка предложений по совершенствованию профессиональных компетенций педагогических работников в области исторического образования и просвещения.

2.2.9. Содействие развитию взаимодействия образовательных организаций с учреждениями науки, культуры, музеями, библиотеками и архивами.

2.2.10. Рассмотрение результатов мониторинга реализации Концепции и подготовка предложений по совершенствованию регионального и муниципальных планов.

2.2.11. Содействие координации деятельности участников реализации Концепции на региональном и муниципальном уровнях.

3. Основные направления деятельности Экспертного совета

3.1. В соответствии с возложенными задачами Экспертный совет осуществляет деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. Научно-методическое сопровождение исторического просвещения.

3.1.2. Развитие исторического краеведения.

3.1.3. Совершенствование содержания образовательной и воспитательной деятельности по исторической тематике.

3.1.4. Экспертиза и методическая оценка региональных образовательных и просветительских материалов.

3.1.5. Развитие школьных музеев и музейно-педагогической деятельности.

3.1.6. Поддержка исследовательской, проектной и поисковой деятельности обучающихся.

3.1.7. Развитие профессионального сообщества педагогов истории и обществознания.

3.1.8. Использование современных цифровых образовательных и просветительских ресурсов.

3.1.9. Развитие межведомственного взаимодействия в сфере исторического просвещения.

3.1.10. Выявление и распространение эффективных практик исторического просвещения.

4. Полномочия Экспертного совета

4.1. Экспертный совет в пределах своей компетенции имеет право:

4.1.1. Рассматривать вопросы, связанные с реализацией Концепции и регионального плана.

4.1.2. Запрашивать в установленном порядке у органов управления образованием, образовательных организаций и иных организаций информацию и материалы, необходимые для работы Экспертного совета.

4.1.3. Приглашать на заседания представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, образовательных, научных и культурных организаций, музеев, архивов, библиотек, педагогических работников, специалистов в области истории и краеведения.

4.1.4. Создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности.

4.1.5. Рассматривать проекты методических, информационных, образовательных и просветительских материалов и направлять авторам и разработчикам рекомендации по их доработке.

4.1.6. Вносить в Министерство предложения по совершенствованию реализации Концепции и регионального плана.

4.1.7. Вносить предложения по проведению научно-практических конференций, методических семинаров, конкурсов, круглых столов и иных мероприятий.

4.1.8. Участвовать в подготовке аналитических и методических материалов по результатам реализации Концепции.

4.1.9. Рекомендовать к распространению лучшие практики образовательных организаций и педагогических работников в сфере исторического просвещения.

4.1.10. Осуществлять иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Экспертный совет не осуществляет функции государственного контроля и надзора и не подменяет полномочия Министерства, органов местного самоуправления и образовательных организаций.

5. Состав и структура Экспертного совета

5.1. Состав Экспертного совета утверждается приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики.

5.2. В состав Экспертного совета могут входить:

представители Министерства образования и науки КЧР;

представители профильных министерств КЧР;

представители КЧРИПКРО;

руководители и педагогические работники образовательных организаций;

учителя истории и обществознания;

представители научных и образовательных организаций;

специалисты учреждений культуры;

представители музеев, библиотек и архивов;

специалисты в области исторического краеведения;

представители иных организаций и профессиональных сообществ, деятельность которых связана с вопросами исторического образования и просвещения.

5.3. В состав Экспертного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Экспертного совета.

5.4. Председатель Экспертного совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Экспертного совета;

определяет дату и повестку заседаний;

председательствует на заседаниях;

представляет результаты деятельности Экспертного совета;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

5.5. В отсутствие председателя его функции выполняет заместитель председателя.

5.6. Секретарь Экспертного совета:

осуществляет организационную подготовку заседаний;

формирует проекты повесток заседаний;

информирует членов Экспертного совета о дате, времени и месте проведения заседания;

обеспечивает подготовку необходимых материалов;

ведёт протоколы заседаний;

осуществляет учёт решений Экспертного совета;

обеспечивает хранение документации Экспертного совета.

6. Организация деятельности Экспертного совета

6.1. Заседания Экспертного совета проводятся не реже одного раза в квартал, а при необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

6.2. Заседания проводятся в очной, дистанционной или очно-дистанционной форме.

6.3. Повестка заседания формируется председателем Экспертного совета с учётом предложений членов Экспертного совета и поручений Министерства.

6.4. Материалы к заседанию направляются членам Экспертного совета, как правило, не позднее чем за 5 рабочих дней до даты заседания.

6.5. Заседание Экспертного совета является правомочным при участии более половины утверждённого состава.

6.6. Решения Экспертного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов.

6.7. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.8. Член Экспертного совета имеет право изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

6.9. Решения Экспертного совета оформляются протоколом.

6.10. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер.

6.11. По итогам заседаний Экспертный совет может направлять в Министерство, органы местного самоуправления и образовательные организации рекомендации и предложения в пределах своей компетенции.

7. Организация экспертной работы

7.1. Для рассмотрения отдельных вопросов Экспертный совет вправе создавать рабочие группы.

7.2. Рабочие группы формируются из членов Экспертного совета, а при необходимости с привлечением иных специалистов.

7.3. Рабочая группа осуществляет предварительное рассмотрение материалов и готовит экспертное заключение или предложения для рассмотрения на заседании Экспертного совета.

7.4. При проведении экспертизы материалов учитываются:

- соответствие законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам в сфере образования;
- научная достоверность представленной информации;
- соответствие современному уровню исторической науки;
- соответствие образовательным программам;
- возрастные особенности обучающихся;
- методическая обоснованность;
- достоверность и корректность регионального исторического материала;
- соответствие целям и задачам Концепции.

7.5. Экспертная оценка материалов не должна ограничивать право образовательных организаций и педагогических работников на использование различных педагогических методов и форм организации образовательной деятельности при условии их соответствия законодательству и образовательным программам.

7.6. По результатам экспертизы могут быть подготовлены рекомендации:

- рекомендовать к использованию;
- рекомендовать после доработки;
- направить на дополнительную экспертную оценку;
- не рекомендовать к использованию при наличии существенных содержательных или методических недостатков.

8. Права и обязанности членов Экспертного совета

8.1. Члены Экспертного совета имеют право:

- участвовать в обсуждении всех вопросов повестки заседания;
- вносить предложения по направлениям деятельности Экспертного совета;
- участвовать в рабочих группах;
- знакомиться с материалами, рассматриваемыми Экспертным советом;
- участвовать в подготовке экспертных заключений, рекомендаций и аналитических материалов;
- выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам.

8.2. Члены Экспертного совета обязаны:

- участвовать в заседаниях Экспертного совета;
- объективно и добросовестно рассматривать представленные материалы;

соблюдать требования законодательства Российской Федерации;
не допускать использования полученной в ходе работы информации в личных интересах;

своевременно сообщать о наличии обстоятельств, способных повлиять на объективность экспертной оценки.

8.3. В случае наличия личной заинтересованности в результатах рассмотрения конкретного материала член Экспертного совета должен уведомить об этом председателя и не участвовать в соответствующей экспертной оценке и голосовании.

9. Документация и информационное сопровождение

9.1. Основными документами Экспертного совета являются:

настоящее Положение;
приказ об утверждении состава Экспертного совета;
план работы Экспертного совета;
протоколы заседаний;
экспертные заключения;
рекомендации и аналитические материалы;
иные документы по вопросам деятельности Экспертного совета.

9.2. План работы Экспертного совета формируется ежегодно и утверждается председателем.

9.3. Информационное сопровождение деятельности Экспертного совета осуществляется КЧРИПКРО во взаимодействии с Министерством.

9.4. Информация о деятельности Экспертного совета может размещаться на официальных информационных ресурсах всех заинтересованных сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.