

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОПРОСОВ НА РЕСУРСЕ ZOOM

Опросы - это элемент расширенной платной версии Zoom, который позволяет вам создавать, редактировать и запускать опросы.

1. Зайдите в браузер в Zoom <https://zoom.us/>, затем в свою учётную запись/личный кабинет.
2. Выберите: Настройки/Конференция/На конференции (расширенные).
3. Найдите настройку «Опросы» и переведите кнопку в режим активности (рис. 1).

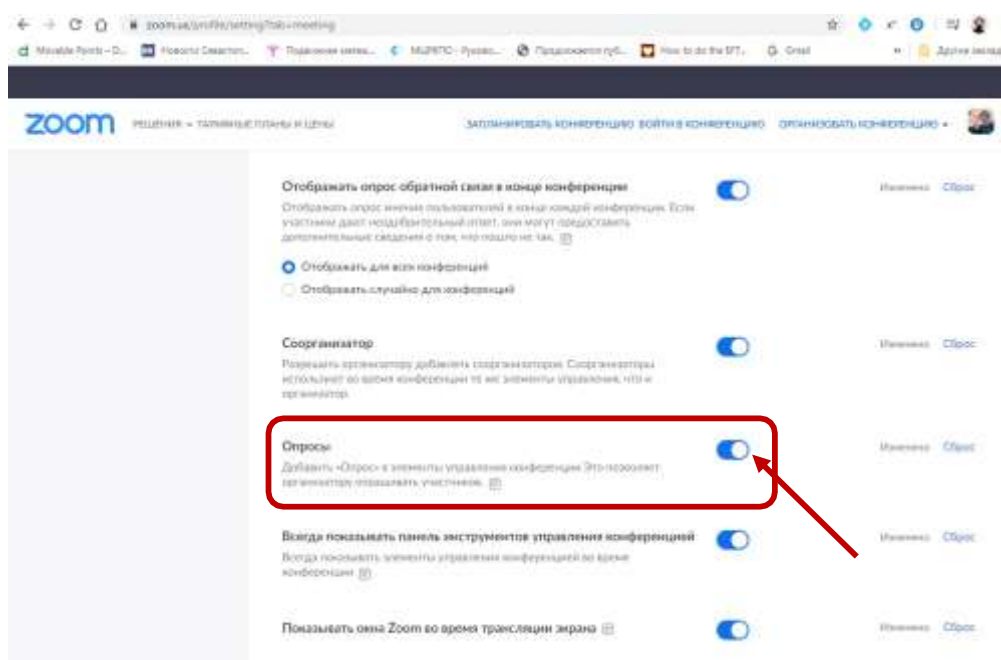


Рис. 1

4. Перейдите в «Запланировать конференцию». Введите сведения о предстоящей конференции. В теме «Опрос» нажмите на кнопку «Добавить» (рис. 2).

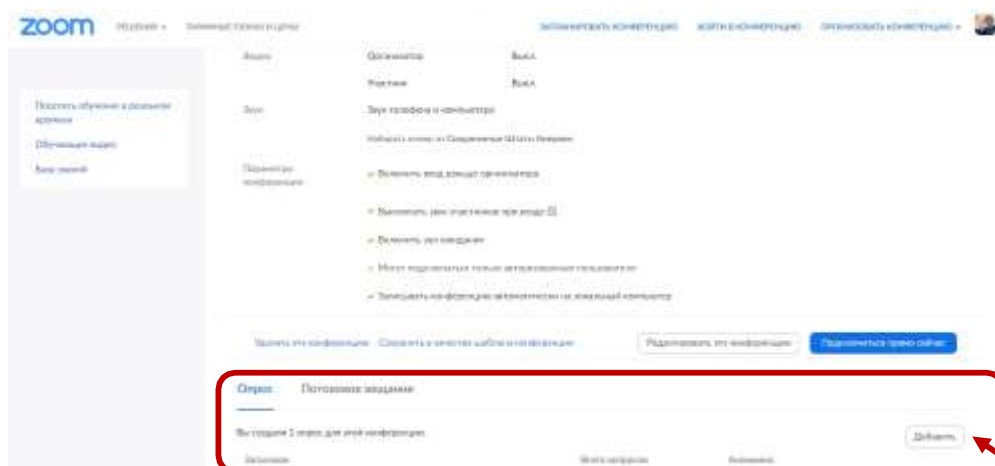


Рис. 2

5. Введите Вопрос и варианты ответов (правильным может быть один или несколько ответов). Сохраните (рис. 3).

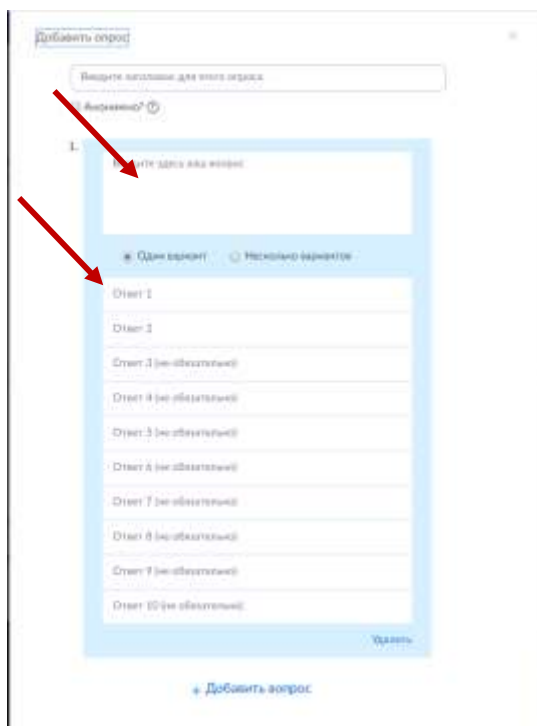


Рис. 3

6. Во время конференции в приложении Zoom у вас появится кнопка «Опросы» на панели Zoom, нажмите на неё (рис. 4).



Рис. 4

7. Появится Опрос, созданный ранее. Нажмите «Запустить опрос» (рис. 5).

Рис. 5

8. Вы увидите сколько участников проголосовало в опросе и процентное отношение между вариантами ответов. Участникам конференции эти данные пока не отображаются. Нажмите «Завершить опрос», как только все участники дадут свой ответ (рис. 6)

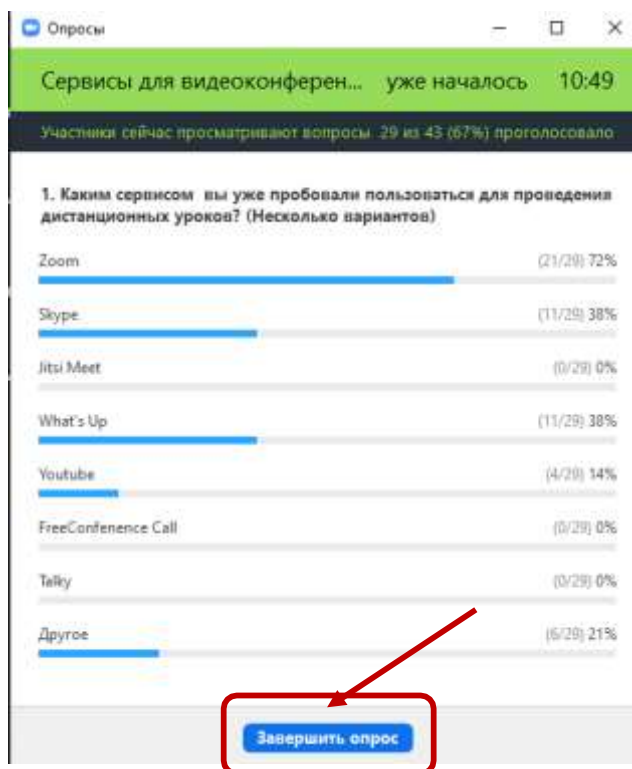


Рис. 6

9. У участников появится «Совместное использование результатов опроса» с итоговыми данными. Для закрытия Опроса нажмите «Остановить совместное использование результатов» (рис. 7).

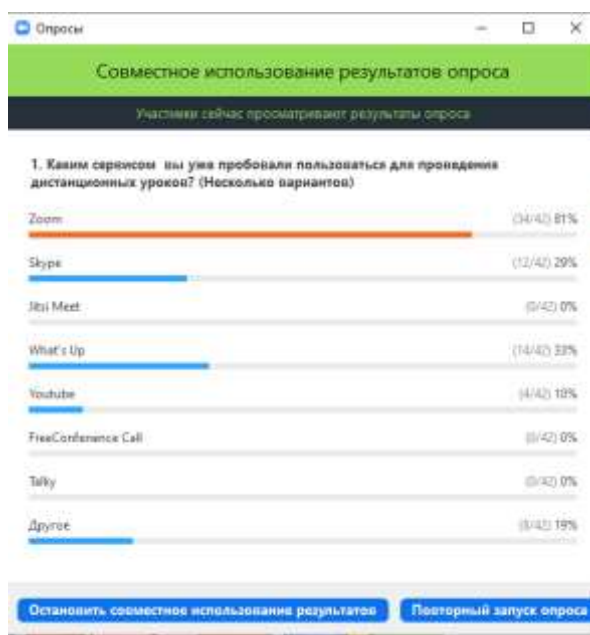


Рис. 7